Perihal : Lamaran Kerja

Kepada Yth. :

**HRD**

**Di tempat**

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Desti Usmayanti

Tempat/tanggal lahir : Bogor, 28 Januari 1993

Alamat rumah : Jl. Neglasari 1 Kp. Neglasari RT 002/004 No. 86 Cibuluh.Kec. Bogor Utara 16151

Handphone : 0813-8208-7476

Dengan ini saya mengajukan permohonan bekerjadiperusahaan yang Bpak/Ibu Pimpin. Saya memiliki keinginan yang kuat untuk bekerja, berbadan sehat, teliti, rajin, memiliki motivasi kuat dan semangat yang tinggi, mampu bekerja sama dalam tim dan pekerja keras.

Sebagai bahan pertimbangan bersama surat ini saya lampirkan :

1. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP).
2. Fotocopy NPWP
3. Fotocopy SKCK.
4. Fotocopy Ijazah terakhir
5. Fotocopy SKHUN
6. Fotocopy Sertifikat Komputer
7. Fotocopy Sertifikat Bahasa Inggris
8. Fotocopy Kartu PENCAKER
9. Curiculum Vitae
10. Fotocopy Surat Keterangan Kerja

Besar harapan saya agar dapat bekerja di tempat Bapak/Ibu pimpin. Demikian surat permohonan bekerja ini saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya

**Desti Usmayanti**



**Identitas Pribadi**

Nama : Desti Usmayanti

Tempat, tanggal lahir : Bogor, 28 Januari 1993

Jeniskelamin : Perempuan

Agama : Islam

Status : Menikah

Kebangsaan : Indonesia

Alamat : Jl. Neglasari 1 Kp. NeglasariRT 002/004 No. 86 Cibuluh.

Kec. Bogor Utara 16151

HP : 0813-8208-7476

E-mail : usmayantid@gmail.com

**Riwayat Pendidikan**

|  |  |
| --- | --- |
| Tingkat Pendidikan Formal | Lulus tahun |
| * SDN CIBULUH 6 BOGOR * SMP PGRI 6 BOGOR * SMA KOSGORO BOGOR | 2004  2007  2010 |

* **Pengalaman Orgaisasi**
* Ketua Sie 8 “ Olahraga dan Kesenian” OSIS
* Anggota Letupan “Relawan Anti Narkotika dan Psikotropika”
* **PendidikanNon Formal**
* Seminar Pengetahuan “Money Loundring”
* Hapsa Kencana “Bahasa Inggris“
* Career Workshop “Smrt to Get a Job”
* **PengalamanKerja**
* September 2010 – Maret 2011 “ TICKETING ” outsourching PT.KAI “PT. KENCANA LIMA”
* April 2011 – Maret 2012 “CASHIER” PT. ALFARIA TRIJAYA, tbk
* July 2012 – July 2014 “Staff Administrasi MILL Office/GA” HRD PT. Paramitra Gunakarya Cemerlang Pulp & Paper Packaging “ Sinarmas Group”.
* 01 Agustus 2014 – Maret 2015 “Sales Executive” Marketing Property PT.

SENTUL CITY, tbk.

* 9 November – 15 Desember “Marketing Representative BTPN ” PT. Elabram System.
* 15 Februari – 23 April 2016 “ Marketing Properti” PT. SAKE WIDJAYA GROUP
* 3 Mei – 20 Juli 2016 “Marketing Properti” PT. DUTA SENA WIDJAYA
* 01 Feb 2018 – Des 2021 “Admin Sales” CV. Maju Mitra Mandiri / PT. Sentratek Adi Mitra